



**KÓD MATERIÁLU:** VY\_32\_INOVACE\_03\_5

**TÉMATICKÁ OBLAST:** Svět práce

**TÉMA:** Pracovní žádost

**DATUM:** 12.12.2013

**AUTOR:** Mgr.Xenie Šustalová

**ŠKOLA:** Odborné učiliště a Praktická škola, Nový Jičín, příspěvková organizace

**OBOR VZDĚLÁNÍ:** Stravovací a ubytovací služby  
Strojírenské práce  
Zahradnické práce

**ANOTACE:** Materiál je možné vytisknout a rozdávat všem žákům nebo kombinovat projekci s tiskem

**ZDROJE:** Otevřená galerie office.microsoft.co

# Žádost o zaměstnání



- Je průvodní, motivační dopis

## Proč psát žádost o zaměstnání?

Účelem žádosti o zaměstnání je zaujmout a získat tak pozvání na osobní pohovor od potenciálního zaměstnavatele, který si má přečíst vaši žádost a další dodané dokumenty.

Tuto žádost posíláme firmě  
/soukromému zaměstnavateli/

Nazýváme ji:

## Profesní životopis



## CO MÁ OBSAHOVAT

- přesnou adresu firmy
- datum
- **oslovení** „Vážená paní ...“, Vážený pane ...“ nebo „Vážení,“ **nepíšete-li konkrétní osobě**
- **proč zaměstnavatele oslovujete**  
(odpověď na inzerát, reakce na

zveřejněné volné místo, požadavek firmy z předešlého telefonického jednání apod.) **a pracovní pozici, o kterou se ucházíte.**

- **jaké mám pracovní zkušenosti –** poslední zaměstnání
- **dosavadní praxe –** kde jsem pracoval
- **získaná praxe –** kde jsem studoval a jakou jsem získal praxi při studiu
- **další vzdělání –** kurzy, školení, rekvalifikace
- **o jakou pozici mám zájem –** o jaké konkrétní pracovní místo se ucházím
- **co očekávám od pracovního místa –** co osobně vám nové místo přinese
- **požadavek o osobní schůzku, zařazení do seznamu zájemců či**

## **pozvání k výběrovému řízení –**

požádat ve formě, která je určena

- **místo-** kde je profesní životopis psaný
- **svůj kontakt** – adresa, telefon, e-mail
- **podpis**

Písemnou žádost pošleme poštou, osobním podáním nebo nejčastější formou a to je **e –mailem.**

**K tomuto profesnímu životopisu  
přikládáme i osobní životopis.**

# Úkol č.1

## Sestav si svůj profesní životopis

Adresa firmy:.....

Datum:.....

Oslovení:.....

Odpověď nebo reakce na co?/inzerát,  
tel.rozhovor..../  
.....  
.....  
.....

Mé pracovní zkušenosti /poslední práce/  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Dosavadní praxe /kde jsem pracoval/  
.....  
.....  
.....  
.....

Kde jsem studoval a jakou jsem tam získal  
praxi

.....

.....

.....

.....

.....

Jaké mám další vzdělání /pokud mám/

.....

.....

.....

.....

O jakou pozici mám zájem

.....

.....

Co očekávám od pracovního místa

.....

.....

.....

.....

Požadavek o osobní schůzku, zařazení  
k zájemcům o zaměstnání nebo k výběrovému  
řízení /vyber si/

.....  
.....  
.....  
.....

Místo/město/ kde píšeš profesní žádost

.....  
.....

Svůj kontakt

.....  
.....  
.....

A co píšeme jako poslední?

.....  
.....